



62-400 Słupca, ul. Piastów 2
www.pup-słupca.pl

tel./fax (063) 275 - 14 - 44
e-mail pup@pup-słupca.pl

Słupca, dn. 13.01.2023r.

PUP.ZC.4231.2.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA DO 130 TYS. ZŁOTYCH
W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM WYBORU WYKONAWCY CELEM REALIZACJI KURSÓW NA
ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI WSTEPNEJ PEŁNEJ, PRZYŚPIESZONEJ, SZKOLENIE OKRESOWE
KIEROWCY OSÓB BEZROBOTNYCH
I POSZUKUJĄCYCH PRACY**

Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy działając na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie pracy w Słupcy, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonywanie kursów na świadectwo kwalifikacji wstępnej pełnej, przyśpieszonej oraz szkolenia okresowego kierowcy osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupcy.

I: ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy, ul. Piastów 2, 62-400 Słupca. Adres strony internetowej Zamawiającego: slupca.praca.gov.pl, e-mail szkolenia@pup-słupca.pl

II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Rodzaj zamówienia: usługi.

Kod CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

SZKOLENIE NA ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI WSTEPNEJ PEŁNEJ, PRZYŚPIESZONEJ, SZKOLENIE OKRESOWE KIEROWCY OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY :

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu jego uczestników do uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego. Program szkolenia musi być zgodny z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 2201) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. poz. 739).
2. Wykonawca zobowiązany będzie do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków tych uczestników szkolenia, którym nie będzie przysługiwało stypendium oraz którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i będą kontynuować szkolenie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia i opłacenia uczestnikowi szkolenia egzaminu państwowego organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego, po zdaniu którego uczestnik uzyska świadectwo kwalifikacji zawodowej.
4. Miejsce świadczenia usługi – powiat słupecki, miasto Konin i okolice do 35 km od miasta Słupcy.
5. Ilość osób skierowanych na tematyczne szkolenia będzie uzależniona od złożonych wniosków przez bezrobotnych i poszukujących pracy
6. Istotne warunki umowy:
 - Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
 - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
 - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - Rozliczenie następować będzie, po przedstawieniu rachunku lub faktury na podstawie zawartej umowy.
 - Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi przelewem.
7. Szczegółowy zakres usługi obejmuje załącznik nr 1 do niniejszego zapytania - formularz ofertowy wypełnić do każdego szkolenia osobno.

III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- e) posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowej na rok 2022.

IV: KRYTERIA OCENY OFERT: cena 100%

V:TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przewidywany okres obowiązywania cen przedstawionych w formularzu oferty w sprawie realizacji szkoleń osób bezrobotnych i poszukujących pracy - do 31 grudnia 2023r.

VI: TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferty można wysyłać pocztą tradycyjną na adres Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy, ul. Piastów 2, 62-400 Słupca w terminie do 23.01.2023r. godzina 15:00.
Ofertę zgodnie z załącznikiem nr 1 należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:

ZAPYTANIE OFERTOWE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA DO 130 TYS. ZŁOTYCH
W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM WYBORU WYKONAWCY CELEM REALIZACJI KURSÓW NA
ŚWIADCTWO KWALIFIKACJI WSTEPNEJ PEŁNEJ, PRZYŚPIESZONEJ, SZKOLENIE OKRESOWE
KIEROWCY OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY


Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Izabela Andrzejewska – Tel. 063 2751444 wew.260.

VII: KLAUZULA RODO:

Oświadczam, że **zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną dla osób świadczących umowy cywilnoprawne**, która jest dostępna w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy oraz na stronie internetowej slupca.praca@gov.pl.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,

Z up. Starosty Słupckiego

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Słupcy

Formularz ofertowy

dotyczy szkolenia: „.....”

dla 1 osoby

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE INSTYTUCJI SZKOLENIOWEJ:

NAZWA INSTYTUCJI SZKOLĄCEJ	
ADRES (miejscowość, ulica, kod pocztowy)	
ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny niż adres siedziby)	
NUMER TELEFONU/FAXU	
ADRES E-MAIL	
OSOBA DO KONTAKTU (nazwisko i imię, nr telefonu)	
OSOBA(Y) UPRAWNIONA(E) DO PODPISANIA UMOWY	
Forma organizacyjno - prawna prowadzonej działalności	
NIP	
REGON	
Numer KRS lub numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	
Numer wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych	

WUP	
POSIADANE CERTYFIKATY JAKOŚCI USŁUG	
NR KONTA BANKOWEGO	

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE SZKOLENIA

NAZWA SZKOLENIA	
MIEJSCE SZKOLENIA: - zajęcia teoretyczne - zajęcia praktyczne (proszę podać dokładny, jednoznaczny adres)	
PROPONOWANY TERMIN REALIZACJI SZKOLENIA	CAŁY ROK 2023
ILOŚĆ DNI ROBOCZYCH SZKOLENIA	
LICZBA GODZIN ZEGAROWYCH SZKOLENIA	
LICZBA GODZIN ZEGAROWYCH PRZYPADAJĄCA NA JEDNEGO UCZESTNIKA : - OGÓŁEM - ZAJĘCIA TEORETYCZNE - ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	
GODZINY, W JAKICH BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ SZKOLENIE	
WYMAGANIA WSTĘPNE DLA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	
NADZÓR WEWNĘTRZNY SŁUŻĄCY PODNOSZENIU JAKOŚCI PROWADZONEGO SZKOLENIA	Nadzór wewnętrzny nad kursem sprawuje: <i>(imię i nazwisko)</i>

SZKOLENIE ZAKOŃCZONE BĘDZIE : (np. egzaminem, wydaniem zaświadczenia itp.)			
WYKAZ KADRY DYDAKTYCZNEJ			
Imię i nazwisko	Wykształcenie	Posiadane uprawnienia	Doświadczenie zawodowe w pracy dydaktycznej
BAZA SZKOLENIOWA			
Pomieszczenia (ilość, rodzaj: dydaktyczne, socjalne, sanitarne itp.)			
Wyposażenie dydaktyczne (sprzęt i pomoce dydaktyczne)			
Czy zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki realizacji szkolenia?			

III. KALKULACJA KOSZTÓW SZKOLENIA

CAŁKOWITY KOSZT SZKOLENIA BRUTTO	
w tym: - koszt szkolenia - koszt egzaminu zewnętrznego - koszty zakwaterowania i żywienia (jeśli występują) - koszty materiałów dydaktycznych	

- pozostałe koszty	
KOSZT OSOBOGODZINY SZKOLENIA	

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam, że:

aktualnie nie zalegam / zalegam* z opłacaniem podatków, natomiast w przypadku zaległości** uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Oświadczam, że:

aktualnie nie zalegam / zalegam* z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, natomiast w przypadku zaległości** uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

UWAGA:

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku istnienia zaległości, należy przedłożyć – wraz z wypełnionym niniejszym oświadczeniem – zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległym płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Ponadto oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- oferowana cena nie ulegnie zmianie podczas obowiązywania umowy,

- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do:

- podpisania umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- przedłożenia w celu podpisania umowy harmonogramu szkolenia.

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty.

.....

/ miejscowość i data /

.....

/ podpis i pieczęć oferenta/