KO-3423-1/KK/2022 Słupca, dn. 23.09.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

/do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zapytanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupcy/

Zamawiający:
Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy
ul. Piastów 2
62-400 Słupca
Tel/Fax: (63) 275 14 44
e-mail: pup@pup-slupca.pl

Do:

.....

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym na:

zakup i dostawa 8 sztuk Laptopów wraz z systemem operacyjnym oraz 8 sztuk licencji Microsoft Office Home & Business 2021 na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy.
(przedmiot zamówienia)

Specyfikacja zamówienia:

1. Oznaczenie sprawy: **KO-3423-1/KK/2022**
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Laptop typ 1. – 7 sztuk

2.1. - 7 sztuk – Laptop
- 2.1.1. Procesor: Intel Core i5-1135G7 (4 rdzenie, 8 wątków, 2.40-4.20 GHz, 8MB cache)
- 2.1.2. Pamięć RAM: minimum 8 GB (DDR4, 3200MHz)
- 2.1.3. Dysk SSD M.2 PCIe: minimum 256 GB
- 2.1.4. Typ ekranu: Matowy, LED
- 2.1.5. Przekątna ekranu: 15,6"
- 2.1.6. Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 (Full HD)
- 2.1.7. Jasność matrycy: 250 cd/m²
- 2.1.8. Karta graficzna: Intel Iris Xe Graphics
- 2.1.9. Dźwięk: Wbudowane głośniki stereo, Wbudowane dwa mikrofony
- 2.1.10. Kamera internetowa: 1.0 Mpix
- 2.1.11. Łączność: LAN 1 Gb/s, Wi-Fi 5, Moduł Bluetooth 5.0

2.1.12. Złącza: USB 2.0 - 1 szt., USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt., USB Typu-C - 1 szt., HDMI 1.4b - 1 szt., RJ-45 (LAN) - 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
2.1.13. Kolor dominujący: Czarny
2.1.14. Zabezpieczenia: Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington NanoSaver), Szyfrowanie TPM, Kamera z wbudowaną zaślepką
2.1.15. System operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro
2.1.16. Dołączone oprogramowanie: Partycja recovery
2.1.17. Zasilacz: 65 W
2.1.18. Dodatkowe informacje: Wydzielona klawiatura numeryczna, Wielodotykowy, intuicyjny touchpad
2.1.19. Wysokość: 19,9 mm
2.1.20. Szerokość: 359 mm
2.1.21. Głębokość: 236 mm
2.1.22. Waga: 1,70 kg
2.1.23. Dołączone akcesoria: Zasilacz
2.1.24. Gwarancja: 24 miesiące (gwarancja producenta)

Laptop typ 2 – 1 sztuka

2.2. - 1 sztuka – Laptop
2.2.1. Procesor: Intel Core i7-11370H (4 rdzenie, 8 wątków, 3.30-4.80 GHz, 12MB cache)
2.2.2. Pamięć RAM: minimum 16 GB (DDR4, 3200MHz)
2.2.3. Dysk SSD M.2 PCIe: minimum 500 GB
2.2.4. Typ ekranu: OLED
2.2.5. Przekątna ekranu: 14,0"
2.2.6. Rozdzielczość ekranu: 2880 x 1800
2.2.7. Częstotliwość odświeżania ekranu: 90 Hz
2.2.8. Jasność matrycy: 600 cd/m²
2.2.9. Karta graficzna: NVIDIA GeForce RTX 3050, Intel Iris Plus Graphics
2.2.10. Pamięć karty graficznej: 4 GB GDDR6
2.2.11. Dźwięk: Wbudowane głośniki stereo, Wbudowane dwa mikrofony
2.2.12. Kamera internetowa: 1.0 Mpix
2.2.13. Łączność: Wi-Fi 6, Moduł Bluetooth 5.1
2.2.14. Złącza: USB 2.0 - 2 szt., USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt., USB Typu-C (z Thunderbolt™ 4) - 1 szt., HDMI 1.4 - 1 szt., Czytnik kart pamięci microSD - 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
2.2.15. Typ baterii: Litowo-jonowa
2.2.16. Kolor dominujący: Szary
2.2.17. Czytnik linii papilarnych: Tak
2.2.18. Podświetlana klawiatura: Tak
2.2.19. Zabezpieczenia: Szyfrowanie TPM, Kamera z wbudowaną zaślepką
2.2.20. Obudowa i wykonanie: Aluminiowe wnętrze laptopa, Aluminiowa obudowa
2.2.21. System operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro
2.2.22. Dołączone oprogramowanie: Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
2.2.23. Zasilacz: 20 V, 6 A, 120 W, Wtyk: okrągły z pinem - 4,5-3,0 mm, A17-120P2A

2.2.24. Dodatkowe informacje: Wielodotykowy, intuicyjny touchpad, Matryca z pokryciem barw 100% DCI-P3, HDR 600

2.2.25. Wysokość: 18,3 mm

2.2.26. Szerokość: 317 mm

2.2.27. Głębokość: 229 mm

2.2.28. Waga: 1,51 kg

2.2.29. Dołączone akcesoria: Zasilacz

2.2.30. Gwarancja: 24 miesiące (gwarancja producenta)

Licencje – 8 sztuk

2.3. - 8 sztuk - Microsoft Office Home & Business 2021

3. Termin składania ofert: do dnia 10.10.2022r. do godz. 11:00.
4. Formy złożenia oferty:
   - złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie w zamkniętej kopercie z dopiskiem nie otwierać przed 10.10.2022r. godz. 11:00 lub
   - przesłać drogą elektroniczną w formie zaszyfrowanego pliku na adres e-mail: admin@pup-slupca.pl – hasło do pliku przesłać w dniu 10.10.2022r. po godz. 11:00.
5. W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. Zawartość oferty:
   - wypełniony formularz ofertowy,
   - parafowany wzór umowy.
7. Maksymalny termin realizacji: 31.10.2022r.
8. Kryteria wyboru Wykonawcy: cena 100%.
9. Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą zaproponowaną przez oferenta ceną.
10. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, jak również oferty niezgodnej z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty. Zamawiający ma prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia ofert, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wezwania do uzupełnienia, jeśli ewentualne uzupełnienie oferty nie miałoby wpływu na wynik postępowania. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do poprawienia w ofercie oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych, w takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o fakcie dokonania poprawek.
11. Warunki udziału w postępowaniu: w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
12. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
13. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest Pan Krzysztof Kasprowicz, tel. (63) 275 14 44 wew. 258.
14. Lista załączników:
    - formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
    - wzór umowy – Załącznik nr 2.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Słupcy
Mirosław Chudziński

.....

(data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy .....
Siedziba Wykonawcy .....
Tel. / Fax .....
NIP .....
REGON .....
(lub pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

W związku z zapytaniem ofertowym ..... z dnia ..... r. na:
(oznaczenie sprawy) (data zapytania ofertowego)

.....
(przedmiot zamówienia)

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za kwotę ..... zł netto, plus podatek VAT .....%, tj. ..... zł. Łączna wartość wynagrodzenia ..... zł brutto; słownie złotych: .....

Oświadczam/oświadczamy*, że spełniam warunki udziału w postępowaniu oraz znane są mi/nam* warunki umowy i w pełni je akceptuję/akceptujemy*.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

niepotrzebne skreślić

U M O W A nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Słupcy pomiędzy:
Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy
z siedzibą: ul. Piastów 2, 62-400 Słupca reprezentowanym przez Mirosław Chudziński – Dyrektor,
przy kontrasygnacie Główny Księgowy - Maria Nowakowska
zwanym w dalszej części Zamawiającym,
a
.....
z siedzibą: .....
zwanym w dalszej części **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzone postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710) w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie złożonej oferty została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 8 sztuk Laptopów wraz z systemem operacyjnym oraz 8 sztuk licencji Microsoft Office Home & Business 2021 na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy.
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający nabywa, zaś Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu sprzęt i oprogramowanie wraz z licencjami zgodnie z specyfikacją zamówienia i ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, posiadający gwarancję producenta, nieużywany, zakupiony w oficjalnym kanale dystrybucyjnym na Polskę (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania źródła zakupu) oraz dostarczony do siedziby Zamawiającego w oryginalnych opakowaniach. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt musi posiadać certyfikat CE.
4. Zainstalowane oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, dostarczone wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności (certyfikatami autentyczności). Zamawiający zastrzega sobie zastosowanie procedury sprawdzającej jego legalność (poprzez sprawdzenie u producenta).
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt posiada wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne określone w „Zapytaniu ofertowym", oznaczenie sprawy KO-3423-1/KK/2022.

§ 2.
Wykonanie zamówienia

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy ul. Piastów 2, 62-400 Słupca, w terminie do dnia 31.10.2022r.
2. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru wraz z rozpisaniem numerów seryjnych i numerów licencji.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę w okresie 2 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez strony będzie podstawą do wystawienia faktury. Wraz z dostawą sprzętu i oprogramowania Wykonawca przekaże Zamawiającemu licencję na korzystanie z programów.
5. W dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 , Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie na piśmie, że dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym.

6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego źródłami finansowania.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ceną ofertową tj. kwotę w wysokości zł brutto ..... (słownie: .....).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy wystawiane będą na Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy ul. Piastów 2, 62-400 Słupca; NIP 667-10-10-253, REGON 310017839, której płatnikiem będzie Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy ul. Piastów 2, 62-400 Słupca.
4. W przypadku opóźnień w zapłacie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie na warunkach kodeksu cywilnego. Okres ten nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem sprzętu, a warunki gwarancji producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu cywilnego.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca wyraża zgodę na samodzielną rozbudowę przez Zamawiającego sprzętu bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych, w miejscu instalacji urządzenia, w terminie do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia usterki.
W przypadku, gdy ten termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Serwisantowi Wykonawcy wykonywanie naprawy w te dni, (przy czym Wykonawca potwierdzi termin przyjazdu serwisu), a jeżeli okaże się to niemożliwe, wówczas Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę i naprawa będzie wykonywana w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u Zamawiającego. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.
5. W przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej w terminach, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamiennie na czas naprawy sprzęt zastępczy wolny od wad, o parametrach równoważnych z oferowanymi i zapewni jego prawidłowe działanie. Po uruchomieniu urządzenia zastępczego zostanie spisany protokół, w którym zostanie określony ostateczny termin usunięcia usterki.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach tej umowy w ciągu okresu gwarancji będzie ono wykazywało nadal wady w działaniu.
7. W przypadku naprawy dysków twardych, gdy zajdzie potrzeba ich wymiany, uszkodzony dysk twardy pozostanie w posiadaniu Zamawiającego. W przypadku naprawy sprzętu komputerowego poza siedzibą Zamawiającego, dyski twarde zostaną wykręcone i pozostaną również w posiadaniu Zamawiającego.

8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi (np. dojazd ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych, koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego).
9. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych przejawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.
10. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
12. Wykonawca obowiązany jest wystawić dokument gwarancyjny najpóźniej w dacie wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
13. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dostarczony sprzęt i oprogramowanie na warunkach kodeksu cywilnego na okres równy udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

§ 5.

Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
1. W wysokości 3% wynagrodzenia określonego w 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji umowy, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
2. W wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczonego od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia wad, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
3. W wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku wystąpienia szkód przewyższających wartość kar umownych.
5. W wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 w przypadku braku złożenia w dniu podpisania protokołu odbioru oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 5.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 6.

Osoby do kontaktu

Do kontaktów roboczych strony ustalają osoby odpowiedzialne za koordynację działań i upoważnione do dokonania odbioru przedmiotu umowy:
ze strony Zamawiającego: Pan Krzysztof Kasprowicz — tel. 63 275 14 44 wew. 258
ze strony Wykonawcy: Pan/i ..... — tel. .....

§ 7.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym w umowie sprzętu wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego towaru, opinia o nie gorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w ofercie). Zamiana zaoferowanego towaru wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty.

8

§ 8.
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca